

個人情報開示請求書

年 月 日

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町17-1 箱崎リージェントビル3F  
株式会社アナログ・アンド・デジタル・エンジニアリング 個人情報保護管理者 御中

個人情報保護法第 25 条第1項の規定に基づき、以下のとおり個人情報の開示を請求します。

※ 下記の必要事項をご記入し、必要な本人確認書類等を添付の上、弊社個人情報保護管理者に、ご持参いただくか、又は、ご郵送、ファックス及びメールにてお送りください(郵送料又は通信料は請求者負担)。なお、本人確認書類等の添付方法は、持参、郵送、ファックス、メールによる送信で異なります。弊社ホームページをご覧ください。個人情報保護管理者にお問い合わせください。太枠内は必須記載事項となります。ご記入漏れのないようご注意ください。

開示の 対象者の 情報	ふりがな	
	氏名	
	生年月日	年 月 日
	住所	〒 -
	電話番号	( ) -
	メールアドレス	
	本人確認書類等	1運転免許証 2パスポート 3健康保険証 4外国人登録証 5ID又はパスワード 6その他( )

お持ちの方のみご記入ください

代理人等 による 請求の 場	ふりがな	
	代理人等の 氏名	
	代理人等の 住所 (事務所)	〒 -
	電話番号	( ) -
	代理人等の区別	1親権者 2成年後見人 3代理人 4相続人 5その他( )
	代理権等確認書 類等	1戸籍謄本 2後見開始審判書又は成年後見登記事項証明書 3委任状 4資格者の種類及び登録番号 5職印に係る印鑑登録証明書 6その他( )
	開示請求者の本 人確認書類等	1運転免許証 2パスポート 3健康保険証 4外国人登録 5その他( )

(注) 開示の対象の方以外の代理人等が請求する場合のみご記入ください。

「代理人等の区別」で相続人とお書きになった方のみご記入ください。
請求の必要性(できる限り具体的にご記入ください)
開示請求を求めるのは、対象者についてのどのような内容の情報か、できる限り具体的にお書きください (例:取引履歴、商品購入履歴など)

請求に対する回答方法	1 書面の閲覧 2 コンピュータ画面の閲覧 3 書面、フロッピー、CD-ROMの交付 郵送 4 電子メールによるデータの送信 5 その他( )
------------	---